

# UGOVOR O SUBAGENTURI

Zaključen u \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ između:

1. Pellegrini travel d.o.o. , iz Nove Pazove ul. Cara Dusana 23b/1, licenca A33/2022 od 31.03.2022., Pib: 102881572 , Matični broj: 08787298, koju zastupa direktor Božičnik Jovana, kao Organizator putovanja sa jedne strane i

2. \_\_\_\_\_ iz

\_\_\_\_\_ koga zastupa \_\_\_\_\_

, kao subagent. Telefon: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_, kontakt osoba

\_\_\_\_\_

## Član 1

Ovim ugovorom regulišu se međusobna prava i obaveze organizatora putovanja koji ustupa svoje turističke programe na dalju prodaju i subagenta koji ih prodaje.

## Član 2.

Sastavni deo ovog Ugovora su Ponuda sa cenovnikom usluga i Opšti uslovi putovanja

## Član 3

Subagent se obavezuje da dobijene turističke aranžmane organizatora stavi u prodaju, te da se u svemu pridržava odredaba ovog Ugovora, Opštih uslova putovanja utvrđenih od strane organizatora, Ponude i uputstva organizatora istih za svaki konkretni slučaj.

## Član 4.

**Subagent je obavezan da organizatoru putovanja uplati aranžman do datuma naznačenog u programu putovanja u ujednačenim mesečnim ratama, svakog 15-og u mesecu. 50% iznosa mora biti uplaćeno pre realizacije. Garancija plaćanja su dostavljeni čekovi putnika obračunati po srednjem kursu NBS na dan rezervacije aranžmana. Provizija za sve naše aranžmane iznosi 10%, sem za putovanja čija je cena od 30.000-70.000 dinara, gde je provizija 7%. Kod uslužnog plaćanja seminara, ciji smo organizatori, subagent ne ostvaruje proviziju.**

## Član 5.

Subagent je zadužen za usluge u dinarima ili evrima, a uplate će vršiti u dinarskoj protiv vrednosti na račun „Pellegrini travel “d.o.o. – Nova Pazova, 340-11017227-29 Erste Bank, i to po srednjem kursu NBS na dan uplate.

## Član 6.

Organizator putovanja je u obavezi da subagenta snabdeva programima putovanja. Raspoloživim reklamnim materijalom i eventualnom pratećom dokumentacijom radi prodaje aranžmana. Subagent je dužan da obavesti korisnike usluga o svim eventualnim izmenama programa putovanja, kao i drugih podataka vezanih za realizaciju aranžmana, odmah po saznanju za ove promene, a u protivnom je dužan organizatoru nadoknaditi eventualnu štetu koju bi ovaj pretrpeo zbog nepoštovanja ove obaveze. Pored toga, subagent je dužan u najavi dostaviti sve lične podatke korisnika usluga, posebno kontakt telefon za slučaj dodatnog dostavljanja informacija o realizaciji aranžmana.

Član 7.

Obaveza je subagenta, pre rezervacije, prilikom upita o slobodnim kapacitetima da proveri važeći cenovnik na taj dan. Rezervacija poslata isključivo putem faksa se smatra obezbeđenom u trenutku dostavljanja profakture subagentu od strane organizatora, a definitivno potvrđenom isključivo u trenutku prijema uplate ugovorene cene aranžmana. Stranke saglasno potvrđuju da organizator nije u obavezi pristupiti realizaciji aranžmana, za slučaj da mu nije od strane subagenta predstavljen na odgovarajući način, dokaz o uplati cene aranžmana.

Član 8.

Ugovorene strane se obavezuju da će međusobnu poslovnu saradnju ostvariti u skladu sa pozitivnim propisima, štiteći uzajamne interese i postupajući sa pažnjom dobrog privrednika u skladu sa dobrim poslovnim običajima. Ovo podrazumeva i obavezu čuvanja poslovne tajne i podataka čije bi neovlašćeno saopštavanje trećim licima moglo štetiti poslovanju i ugledu ugovornih strana.

Član 9.

Na sva pitanja koja nisu obuhvaćena ovim ugovorom primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i Zakona o turizmu.

Član 10.

Ugovor se zaključuje na neodređeno vreme i važeći je dok jedan od ugovorenih strana pismeno ne raskine isti. Ugovor je sačinjen u dva istovetna primerka od kojih se po jedan nalazi kod svake od ugovorenih strana, te stranke pošto su ugovor pročitale i utvrdile da predstavlja njihovu saglasno izraženu volju isti bez primedbi potpisuju.

Član 11.

U slučaju spora nadležan je Privredni sud u Sremskoj Mitrovici.

ZA ORGANIZATORA PUTOVANJA

ZA SUBAGENTA

---

---